Conversation d’affaires 2 – Activité

La capsule vidéo vous permet d’observer les attitudes et comportements des membres d’un comité en réunion de travail.

À l'aide de la grille d'observation remplie, répondez aux questions suivantes.

1. Niveau de langue approprié

Selon vous, le registre de langue utilisé par tous les membres du comité est-il approprié à la situation? Comment qualifiez-vous le registre de langue utilisé ?

2. Voix : ton approprié

Comment pouvez-vous qualifier le ton de voix de tous les membres. Est-il adapté à la situation ?

3. Langage non verbal adéquat

Selon vous, le langage non-verbal de tous les membres correspond-il à leur langage verbal ?

4. Pertinence des questions

Les questions qui sont posées par Alexandre sont-elles pertinentes selon vous ?

5. Reformulation et clarification

Dans cette vidéo, y a-t-il un membre du comité qui a utilisé une phrase qui permet de clarifier ou de reformuler une information? Donnez un exemple tiré de la capsule vidéo.

6. Expression adéquate de ses sentiments

Avez-vous noté si un membre a exprimé ses sentiments face à un détail de l'organisation de cet événement? Justifiez votre réponse.

7. Ouverture d’esprit

Selon vous, y a-t-il un membre qui aurait manqué d’ouverture à l’endroit des idées d’une autre personne ?

8. Écoute active

En communication, l’écoute est aussi importante que la parole. Selon vous, les membres du comité ont-ils tous fait preuve d’écoute durant la réunion ?

9. Capacité d’adaptation

Dans la vidéo, y a-t-il un membre du comité qui a démontré des difficultés à s’adapter aux idées proposées par les autres membres ?